

Agenda general assembly of the NVTB 2023

This general assembly will take place at the NVTB Schoorl meeting on the 19th of June at 16:40

- Opening
- Voting in new treasurer (candidate proposed by board)
- Voting in new secretary (still looking for a candidate)

- Annual report secretary
 - Membership
 - NVTB Newsletter
 - Website/database problems and modernisation

- Annual report treasurer
 - Budget 2022
 - Budget 2023

- Proposal for modernisation
 - Transfer administration to eboekhouden
 - Establish new statutes
 - Register with Notary + KVK
 - Move to ethical bank

- Schoorl 2024
 - Date
 - Invited speakers

- Survey

- Concluding remarks

Voorstel voor nieuwe statuten der Nederlandse Vereniging voor Theoretische Biologie

Deze nieuwe statuten zullen ter stemming worden gebracht op de aanstaande algemene vergadering en kunnen enkel met twee derde meerderheid der stemmen van de aanwezige leden en per machtiging stemmende leden op deze algemene vergadering worden aangenomen.

Artikel 1 Naam

De vereniging draagt de naam: Nederlandse Vereniging voor Theoretische Biologie (afgekort: NVTB)

Artikel 2 Zetel

De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht

Artikel 3 Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel de beoefening van, de voorlichting betreffende, en het onderwijs in de theoretische biologie te bevorderen. Onder "theoretische biologie" wordt hier verstaan het ontwikkelen, analyseren en toepassen van wiskundige en computationele modellen om het functioneren, de dynamica en de patroonvorming van biologische organismen en systemen beter te begrijpen
2. De vereniging tracht dit doel te verwezenlijken door onder meer:
 - a. het organiseren en sponsoren van lezingen, discussies, symposia, conferenties en/of andere dienstige middelen.
 - b. De theoretische biologie te vertegenwoordigen tegenover de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO) en andere overheidsorganen of maatschappelijke organisaties;
 - c. te fungeren als informatiekanaal naar de leden, voor belangrijke nationale en— internationale ontwikkelingen;
3. De vereniging heeft geen winstoogmerk

Artikel 4 Leden

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden.
2. Leden, met uitzondering van ereleden, zijn personen die zich schriftelijk (waaronder begrepen per email) als lid bij de secretaris hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten
3. Gewone leden betalen contributies die worden vastgesteld door de algemene vergadering
4. Ereleden zijn personen die daartoe door het bestuur zijn benoemd vanwege hun bijzondere verdiensten- voor de theoretische biologie of de doelstellingen van de vereniging.
5. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Artikel 5 Schorsing en ontzetting

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn of haar lidmaatschapsverplichtingen, of door handelingen of gedragingen die het belang van de vereniging in ernstige mate hebben geschaad.
2. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, terwijl de verplichtingen voor het betrokken lid in stand blijven.
3. Het bestuur is bevoegd een lid te ontzetten, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn of haar lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen die het belang van de vereniging of de evolutiewetenschap in aanzienlijke mate schaadt. Een beslissing over ontzetting uit het lidmaatschap wordt het betrokken lid zo spoedig mogelijk, met opgave van de redenen, meegedeeld.
4. Tegen een beslissing tot ontzetting is beroep mogelijk; in het geval van beroep wordt het bestuursbesluit met redenen omkleed voorgelegd aan de algemene vergadering en behoeft voor bekrachtiging ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijnde aantal stemgerechtigde leden. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 6 Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. Opzeggingen worden schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) aan de secretaris kenbaar gemaakt. Indien een opzegging niet tijdig— en/of niet schriftelijk heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit.
3. Het lidmaatschap eindigt na opzegging echter met onmiddellijk ingang binnen eens maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
4. Opzegging namens de vereniging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de bij de statuten vastgestelde vereisten voor het lidmaatschap, of wanneer de verplichtingen jegens de vereniging niet worden nagekomen, of wanneer het lid de jaarlijkse contributie niet voldoet gedurende drie opvolgende jaren, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Artikel 7 Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit bijdragen van donateurs en leden,- uit publicaties, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen, subsidies en tenslotte uit eventuele andere baten.
2. De algemene vergadering besluit over de jaarlijkse contributie.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
4. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
5. De vereniging houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.
6. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden wordt begrepen:
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de vereniging zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden gehouden;
 - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging; en
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden vermogensbestanddelen, voor zover een instelling die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van de doelstelling van de vereniging.

Artikel 8 Bestuur

1. Het bestuur der Vereniging bestaat uit tenminste drie personen, waaronder een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. Het bestuur wordt gekozen op een algemene vergadering; de voorzitter, de penningmeester en de secretaris worden in functie gekozen.
2. De leden van het bestuur worden gekozen voor de tijd van drie jaren behalve in gevallen waarin een tussentijds aftredend bestuurslid moet worden vervangen. Een bestuurslid is slechts eenmaal herkiesbaar, tenzij de totale termijn waarin het lid zitting heeft gehad minder bedraagt dan zes jaren. Bestuursleden treden onmiddellijk na hun verkiezing in functie, tenzij de algemene vergadering een ander tijdstip bepaalt
3. De voorzitter vertegenwoordigt de Vereniging naar buiten en leidt de bijeenkomsten en vergaderingen van de Vereniging en van but bestuur. Hij kan zich laten vervangen, doch blijft verantwoordelijk.
4. De penningmeester int de contributie en de donaties, verricht de betalingen en beheert de gelden van de Vereniging. Hij houdt hiervan deugdelijk boek.
5. De secretaris convoceert de vergaderingen en houdt het archief en de ledenlijst bij

6. Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering van de Vereniging.
7. Het bestuur kan zich laten bijstaan door een notulist en door een contactpersoon voor de organisatie van wetenschappelijke bijeenkomsten.
8. Het bestuur komt regelmatig bijeen en doet alles wat in haar macht ligt om de belangen van de vereniging en haar leden conform de doelstellingen te behartigen.
9. Het bestuur neemt besluiten bij meerderheid van stemmen
10. Het bestuur blijft bevoegd als om enigerlei reden het aantal bestuursleden tussentijds minder dan drie is gaan bedragen; in dat geval is het bestuur verplicht om zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin voorziening in de open plaats of open plaatsen geagendeerd wordt.
11. Bestuursleden treden af: (i) volgens het bepaalde in dit artikel punt 2 of op eigen verzoek of wanneer een algemene vergadering zulks met een gewone meerderheid der aanwezige stemmen eist; (ii) wegens onvoorziene omstandigheden, overmacht, enz. In gevallen waarin het voornemen en/of de noodzaak tot aftreden tijdig bekend zijn stelt het zittende bestuur tenminste een kandidaat voor de opvolging van elk aftredend bestuurslid voor aan de gewone leden.
12. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie naar redelijkheid gemaakte onkosten.

Artikel 9 Boekjaar

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daarbij behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. De administratie van de vereniging dient zodanig te worden ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:
 - a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur toekomende onkostenvergoedingen;
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de vereniging zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de vereniging, waarbij geldt dat deze kosten in redelijke verhouding moeten staan tot de bestedingen van de vereniging ten behoeve van haar doel;
 - c. de aard en omvang van de andere uitgaven van de vereniging dan hiervoor onder b bedoeld;
 - d. de aard en omvang van de inkomsten van de vereniging;
 - e. de aard en omvang van het vermogen van de vereniging, het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden,

4. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden- en wel binnen zes maanden na afloop van elk verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het overlegt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering.

5. Het bestuur benoemt ten minste zes maanden voor een algemene vergadering een financiële commissie bestaande uit twee leden, die geen deel uit mogen maken van het bestuur, die de balans en de staat van baten en lasten beoordeelt over het afgelopen verenigingsjaar. De financiële commissie stelt een beoordelingsverklaring op die door het bestuur aan de algemene vergadering voorgelegd wordt.

Artikel 10 Algemene vergadering

1. Het bestuur is verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen als leden daartoe schriftelijk of elektronisch verzoeken. Het verzoek moet gesteund worden door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden vertegenwoordigd zijn. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen binnen een termijn van achtentwintig dagen na het verzoek. Indien door het bestuur aan het schriftelijke verzoek binnen achtentwintig dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

2. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door een schriftelijke mededeling aan de leden dan wel door een langs elektronisch weg toegezonden bericht, met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

3. Indien ter zake de algemene vergadering nadere stukken ter beschikking dienen te worden gesteld kan dat geschieden langs elektronische weg.

4. De voorzitter en de secretaris van het bestuur treden als zodanig ook op bij de algemene vergadering. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.

5. Van het besprokene in elke vergadering worden door de secretaris of een andere, door de voorzitter aangewezen persoon, notulen gemaakt. De notulen worden ter kennis van de leden gebracht.

6. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen

Artikel 11 Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft alleen toegang tot de algemene vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is slechts bevoegd daarover het woord te voeren.

2. Ieder lid van de vereniging heeft één stem.

3. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de derde dag voor de dag van de vergadering, worden gelijkgesteld met de stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
4. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigd lid kan voor ten hoogste twee andere personen als gevolmachtigde optreden.

Artikel 12 Besluitvorming door de algemene vergadering

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de statuten of de wet een grotere meerderheid voorschrijven. Een voorstel wordt geacht te zijn aangenomen indien een gewone meerderheid van ter vergadering aanwezige stemmen ten gunste ervan is uitgebracht, behalve in gevallen waarin in dit reglement anders is bepaald. Een kandidaat wordt geacht te zijn verkozen indien hij meer stemmen heeft gekregen dan elk der andere kandidaten. Bij staking der stemmen wordt herstemd tussen de kandidaten die ieder niet minder stemmen hebben gekregen dan een of andere andere kandidaat. Wanneer de stemmen twee maal achter elkaar staken over hetzelfde groepje kandidaten dan wordt de jongste kandidaat geacht te zijn verkozen. Indien niet is uit te maken welke kandidaat de jongste is beslist het lot.
2. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Voor de bepaling van een eventueel vereist quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of stemonthoudingen mee.
3. De procedure van stemming is vastgelegd in het huishoudelijk reglement. In het huishoudelijk reglement kunnen voorwaarden gesteld worden aan het gebruik van elektronische communicatiemiddelen bij stemmingen. Indien de algemene vergadering daarvan gebruik maakt, worden die voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
4. Zolang in een algemene vergadering alle stemgerechtigden leden vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen ook al zijn één of meerdere oproepingsvoorschriften of andere formaliteiten niet in acht genomen, mits met algemene stemmen en met voorkennis van het bestuur.
5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

Artikel 13 Huishoudelijk reglement

1. In het huishoudelijk reglement worden in aanvulling op de statuten onderwerpen geregeld van uitvoerende en procedurele aard. De vaststelling van het huishoudelijk reglement alsmede het aanbrengen van wijzingen is een bevoegdheid van de algemene vergadering. De algemene vergadering beslist daarover met gewone meerderheid van stemmen.

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Artikel 14 Wijziging van de statuten

1. Indien het bestuur een voorstel tot statutenwijziging overweegt, zal het bestuur dit voorstel eerst ter advies voorleggen aan de leden.

2. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden na een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een dergelijke vergadering bedraagt ten minste drie maanden.

3. Voor zover een ander dan het bestuur een voorstel tot statutenwijziging wenst te doen, dient dit voorstel bij de secretaris te worden ingediend. De secretaris zal het voorstel vervolgens voor advies aan de leden voorleggen.

4. Zij die de op een algemene vergadering een voorstel tot statutenwijziging behandeld willen zien, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, elektronisch beschikbaar stellen, en ook het voorstel op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

5. Een besluit tot statutenwijziging wordt genomen met meerderheid van stemmen.

6. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de notariële akte is ieder bestuurslid bevoegd. Voorts kan de algemene vergadering één of meer personen machtigen tot het doen verlijden van de notariële akte.

7. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Artikel 15 Ontbinding en vereffening

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering mits in een onder alle leden gehouden schriftelijk referendum minder dan vijftien leden zich uitspreken voor het voortbestaan van de Vereniging.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders heeft bepaald. Een eventueel batig saldo na vereffening zal ten goede komen aan een, door het bestuur te bepalen, algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de vereniging of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de vereniging heeft. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.

2. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht.

3. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.

4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening dan wel de termijn die de wet als dan voorschrijft. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.